

## **ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ USB BANK PLC ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΧΡΗΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΛΗΡΩΜΩΝ**

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από τους πιο κάτω όρους και προϋποθέσεις σύμφωνα με τις πρόνοιες του Περί Υπηρεσιών Πληρωμών Νόμου του 2009 (ο «Νόμος») σχετικά με τη χρήση των Υπηρεσιών Πληρωμών.

Στόχος του Περί Υπηρεσιών Πληρωμών Νόμου του 2009 (ο «Νόμος»), ο οποίος βασίζεται στην **Οδηγία 2007/64/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου (η «Οδηγία») – Payments Service Directive (PSD)**, είναι η παροχή στους πελάτες αίσθησης ασφάλειας και δικαίου που γίνεται με τη σωστή και έγκαιρη ενημέρωση τους σε σχέση με την εκτέλεση πληρωμών. Με βάση το Νόμο οι πελάτες που εμπíπτουν είναι οι ιδιώτες και οι πολύ μικρές επιχειρήσεις όπως αυτές καθορίζονται από τη Σύσταση 2003/361/ΕΚ (Επιχειρήσεις οι οποίες απασχολούν λιγότερους από δέκα εργαζομένους και των οποίων ο κύκλος εργασιών ή το σύνολο του ισολογισμού τους δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ). Παρ' όλα αυτά η Τράπεζα USB BANK PLC (η «Τράπεζα») έχει αποφασίσει να επεκτείνει την εφαρμογή του Νόμου προς όλους τους πελάτες της. Η Τράπεζα διατηρεί το δικαίωμα να αναθεωρήσει την απόφαση αυτή όποτε η ίδια κρίνει σκόπιμο.

Η σύμβαση αυτή είναι στη διάθεση των πελατών της Τράπεζας, χωρίς χρέωση (όσες φορές οι ίδιοι το ζητήσουν), μέσω των ακόλουθων τρόπων:

- Από οποιοδήποτε κατάσταση της Τράπεζας,
- Από την ιστοσελίδα της Τράπεζας [www.usbbank.com.cy](http://www.usbbank.com.cy),
- Μέσω ταχυδρομείου/φαξ/ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, εάν το ζητήσετε με τους ακόλουθους τρόπους:
  - ο με επιστολή σας στη διεύθυνση, Ταχυδρομικό Κιβώτιο 28510, 2080, Λευκωσία.
  - ο μέσω της ηλεκτρονικής διεύθυνσης [usbmail@usb.com.cy](mailto:usbmail@usb.com.cy),
  - ο τηλεφωνικά μέσω του τηλεφώνου 80002323.

Η Τράπεζα έχει εναρμονιστεί με τις πρόνοιες τις σχετικής νομοθεσίας. Οι πρόνοιες της σύμβασης αυτής υπερέρχουν έναντι οποιουδήποτε άλλου κειμένου που περιλαμβάνει Όρους και Προϋποθέσεις για Προϊόντα και Υπηρεσίες που προσφέρει η Τράπεζα, σε σχέση με υπηρεσίες πληρωμών, εκτός αν η συγκεκριμένη πρόνοια είναι ευνοϊκότερη για το χρήστη υπηρεσιών πληρωμών.

Από την ημερομηνία εφαρμογής της νέας σύμβασης, όλοι οι νέοι πελάτες, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, στο πλαίσιο της διαδικασίας έναρξης συνεργασίας και ανοίγματος λογαριασμού, θα παραλαμβάνουν τη σύμβαση αυτή και θα υπογράφουν το έντυπο παραλαβής της. Το έντυπο αυτό αποτελεί αναπόσπαστο μέρος των εγγράφων που απαιτούνται για την έναρξη συνεργασίας.

Για τους υφιστάμενους πελάτες της Τράπεζας, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, που διατηρούν λογαριασμούς πληρωμών, όπως αυτοί αναφέρονται στο κείμενο αυτό, θα δοθεί το δικαίωμα μη αποδοχής της σύμβασης αυτής και τερματισμού της διατήρησης λογαριασμών πληρωμών χωρίς οποιαδήποτε επιβάρυνση.

Ο Νόμος εφαρμόζεται στις πιο κάτω περιπτώσεις:

- Όταν οι πάροχοι Υπηρεσιών Πληρωμών, του πληρωτή ή του δικαιούχου, ή ο κοινός πάροχος Υπηρεσιών Πληρωμών του πληρωτή και του δικαιούχου, είναι εγκαταστημένοι στο ίδιο ή διαφορετικό κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλο κράτος που είναι συμβαλλόμενο μέρος στη Συμφωνία για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο (Νορβηγία, Ισλανδία και Λιχτενστάιν).
- Η Υπηρεσία Πληρωμών παρέχεται σε νόμισμα κράτους μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου.

### **1. Ορισμοί**

**Άμεσες Χρεώσεις (Direct Debits)** – Είναι το μέσο πληρωμής με το οποίο ο οφειλέτης εξουσιοδοτεί το δικαιούχο να εισπράττει το οφειλόμενο ποσό με τη χρέωση του λογαριασμού του οφειλέτη.

**Πάγια Εντολή (Standing Order)** – Είναι το μέσο πληρωμής μέσω του οποίου η Τράπεζα εκτελεί τακτικές πληρωμές, συγκεκριμένου ποσού από λογαριασμό πελάτη προς συγκεκριμένο παραλήπτη μετά από γραπτές εφάπαξ οδηγίες του πελάτη οι οποίες μπορούν να ισχύουν για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα με δυνατότητα ανάκλησης από τον εντολέα πελάτη.

**Εισερχόμενα Εμβάσματα** – Μεταφορά κεφαλαίων από λογαριασμό άλλης τράπεζας προς λογαριασμό πελάτη της Τράπεζας μας μέσω ηλεκτρονικών μέσων.

**Εξερχόμενα Εμβάσματα** – Μεταφορά κεφαλαίων προς λογαριασμό άλλης τράπεζας με χρέωση λογαριασμού πελάτη της Τράπεζας μας μέσω ηλεκτρονικών μέσων.

**Επιτόκιο Αναφοράς** – Είναι το επιτόκιο που θα χρησιμεύει ως βάση για τον υπολογισμό του επιτοκίου που θα χρησιμοποιηθεί. Το επιτόκιο αυτό πρέπει να προέρχεται από πηγή διαθέσιμη στο κοινό δυνάμενη να ελεγχθεί από αμφότερα τα μέρη της σύμβασης αυτής.

**Συναλλαγματική Ισοτιμία Αναφοράς** – Είναι οι τιμές αγοραπωλησίας συναλλάγματος και ξένων τραπεζογραμματίων της Τράπεζας. Οι τιμές αυτές είναι στη διάθεση του κοινού από όλα τα καταστήματα της και μέσω της ιστοσελίδας της Τράπεζας [www.usbbank.com.cy](http://www.usbbank.com.cy).

**Εργάσιμη Μέρα** – Κάθε ημέρα κατά την οποία λειτουργεί ο πάροχος υπηρεσιών πληρωμών για σκοπούς εκτέλεσης πράξεων πληρωμής.

**Ημερομηνία Αξίας (Value Date)** – Το χρονικό σημείο αναφοράς το οποίο χρησιμοποιεί ο πάροχος υπηρεσιών πληρωμών για τον υπολογισμό των τόκων επί των χρηματικών ποσών με τα οποία χρεώνεται ή πιστώνεται ένας λογαριασμός.

**Ίδρυμα Πληρωμών** – Το νομικό πρόσωπο το οποίο παρέχει υπηρεσίες πληρωμών μετά από άδεια από την Κεντρική Τράπεζα της Κύπρου.

**Κράτος Μέλος** – Κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλο κράτος που είναι συμβαλλόμενο μέρος στη Συμφωνία για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο.

**Λογαριασμός Πληρωμής** – Λογαριασμός ο οποίος τηρείται στο όνομα ενός ή περισσότερων χρηστών υπηρεσιών πληρωμών και χρησιμοποιείται για την εκτέλεση πράξεων πληρωμών.

**Νομίσματα που καλύπτονται** – Τα νομίσματα των χωρών που ανήκουν στον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο.

**Μέσο Επικοινωνίας Εξ Αποστάσεως** – Κάθε μέσο το οποίο μπορεί να χρησιμοποιηθεί για τη σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών πληρωμών, χωρίς την ταυτόχρονη φυσική παρουσία του πάροχου και του χρήστη των υπηρεσιών πληρωμών.

**Πράξη Πληρωμής** – Ενέργεια στην οποία προβαίνει ο πληρωτής ή ο δικαιούχος και η οποία συνίσταται στην καταβολή, μεταφορά ή ανάληψη χρηματικών ποσών.

**Μεμονωμένη Πράξη Πληρωμής** – Είναι η πράξη πληρωμής η οποία πραγματοποιείται με μετρητά χωρίς σε αυτή να εμπλέκεται οποιοσδήποτε λογαριασμός πληρωμών πελάτη (π.χ. εκτέλεση εξερχόμενου εμβάσματος με μετρητά).

**Αποκλειστικό Μέσο Ταυτοποίησης** – Είναι ο συνδυασμός γραμμάτων, αριθμών ή συμβόλων που ορίζει για τον εντολέα/πληρωτή η τράπεζα του και που πρέπει αυτός να της παράσχει προκειμένου να χρησιμοποιηθούν για τη βέβαιη ταυτοποίηση του δικαιούχου μιας πράξης πληρωμής. Οι πληροφορίες αυτές διαφέρουν ανάλογα με το είδος της πράξης πληρωμής.

**Μέσο Πληρωμών** – Είναι κάθε εξατομικευμένος μηχανισμός ή/και σειρά διαδικασιών που συμφωνείται μεταξύ της Τράπεζας και χρήστη υπηρεσιών πληρωμών προκειμένου να κινηθεί εντολή πληρωμής. Σαν τέτοια μπορούν να χαρακτηριστούν οι κάρτες, πιστωτικές και χρεωστικές, και η Υπηρεσία Ηλεκτρονικής Τραπεζικής ibank.

## **2. Πληρωμές που εμπίπτουν στο Νόμο**

Στην τράπεζα μπορεί να εκτελεστούν τα πιο κάτω είδη πληρωμών που εμπίπτουν στο Νόμο:

- Καταθέσεις και αναλήψεις μετρητών.
- Συναλλαγές με πιστωτικές/χρεωστικές κάρτες. Πληρωμές που γίνονται με τη χρήση Πιστωτικής Κάρτας της Τράπεζας, για την αγορά αγαθών ή Υπηρεσιών. Οι πληρωμές αυτές μπορούν να γίνουν είτε από εσάς τους ίδιους, είτε μέσω internet ή μέσω τηλεφώνου ή μέσω ταχυδρομείου.
- Πάγιες Εντολές (Standing Orders).
- Άμεσες Χρεώσεις (Direct Debits).
- Εισερχόμενα/Εξερχόμενα εγχώρια και διασυνοριακά (μεταξύ και στα νομίσματα των κρατών μελών) εμβάσματα.
- Ηλεκτρονικές μεταφορές χρημάτων μέσω ibank.
- Μεταφορές μεταξύ λογαριασμών εντός της Τράπεζας.

Η οδηγία δεν εφαρμόζεται για πληρωμές/καταθέσεις/αναλήψεις μέσω προσωπικών και/ή τραπεζικών επιταγών.

### **3. Λογαριασμοί Πληρωμών**

Η Τράπεζα έχει καθορίσει σαν Λογαριασμούς Πληρωμών τις ακόλουθες κατηγορίες λογαριασμών πελατών που τηρούνται σε νόμισμα που καλύπτει ο σχετικός Νόμος:

- Τρεχούμενοι Λογαριασμοί με ή χωρίς όριο,
- Λογαριασμοί προειδοποίησης με την προϋπόθεση ότι έχει δοθεί η ανάλογη γραπτή προειδοποίηση,
- Λογαριασμοί Ταμειυτηρίου.

Όλες οι υπόλοιπες κατηγορίες λογαριασμών δεν θεωρούνται Λογαριασμοί Πληρωμών. Ενδεικτικά αναφέρονται:

- Δάνεια,
- Εμπρόθεσμες Καταθέσεις.

### **4. Εποπτική Αρχή**

Η Κεντρική Τράπεζα της Κύπρου έχει οριστεί στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων και εξουσιών που της παρέχει ο Νόμος, σαν η Εποπτική Αρχή για την εποπτεία και εφαρμογή των προνοιών του Νόμου από την Τράπεζα. Έχει επίσης τη δυνατότητα να ρυθμίζει τη διαδικασία υποβολής και διερεύνησης καταγγελιών σχετικά με εικαζόμενες παραβιάσεις του Νόμου και να επιλύει εξωδικαστικώς τυχόν διαφορές.

### **5. ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ**

#### **Γλώσσα Επικοινωνίας**

Η γλώσσα οποιασδήποτε συμφωνίας και επικοινωνίας για την εκτέλεση πληρωμών είναι η Ελληνική εκτός και αν συμφωνηθεί με τον πελάτη διαφορετικά.

#### **Δίκαιο κάτω από το οποίο Διέπεται η Συμφωνία**

Η παρούσα συμφωνία διέπεται από την Κυπριακή Νομοθεσία και τα Κυπριακά Δικαστήρια. Τούτο δεν επηρεάζει το δικαίωμα της Τράπεζας να καταχωρεί αγωγές εναντίον του χρεώστη στα Δικαστήρια οποιασδήποτε άλλης χώρας.

#### **Τροποποίηση Σύμβασης Παροχής Υπηρεσιών Πληρωμών**

Κάθε τροποποίηση της Σύμβασης αυτής πρέπει να κοινοποιείται από την Τράπεζα προς τους πελάτες της δύο μήνες πριν την προτεινόμενη ημερομηνία έναρξης ισχύος της. Η κοινοποίηση θα πρέπει να υπενθυμίζει σε αυτούς ότι η τροποποίηση γίνεται αποδεκτή από αυτούς εκτός και αν αυτοί γνωστοποιήσουν στην Τράπεζα τη μη αποδοχή της πριν την προγραμματισμένη ημερομηνία έναρξης ισχύος της. Σαν τροποποίηση θεωρείται η όποια μεταβολή των όρων της σύμβασης αυτής εκτός και αν υπάρχει πρόνοια στη σύμβαση αυτή για μη ενημέρωση.

Σε περίπτωση που οι αλλαγές που θα γίνουν στους Όρους και Προϋποθέσεις είναι υπέρ του πελάτη και χωρίς επιπρόσθετα κόστη, τότε δε χρειάζεται να γίνει οποιαδήποτε ενημέρωση εκ μέρους της Τράπεζας.

Αλλαγές στα Επιτόκια Αναφοράς μπορεί να γίνουν μετά από ανακοινώσεις στον ημερήσιο τύπο, δίνοντας ένα μήνα προειδοποίηση για την ισχύ των αλλαγών.

Αλλαγές στον εν ισχύ τιμοκατάλογο Προμηθειών και Χρεώσεων της Τράπεζας, θα γίνονται μετά από ενός μηνός προειδοποίηση η οποία θα σας δοθεί είτε μέσω επιστολής, είτε με ανακοίνωση στον τύπο, είτε με αναφορά στις καταστάσεις λογαριασμών που σας αποστέλλονται. Ο εκάστοτε εν ισχύ τιμοκατάλογος προμηθειών και χρεώσεων της Τράπεζας, βρίσκεται στην ιστοσελίδα της Τράπεζας ή σε έντυπη μορφή από οποιοδήποτε Κατάστημα της Τράπεζας. Ο τιμοκατάλογος προμηθειών και χρεώσεων της Τράπεζας που επισυνάπτεται σαν Παράρτημα 3 μπαίνει σε εφαρμογή από την 15<sup>η</sup> Μαρτίου 2010.

Για την εκτέλεση εξερχόμενης ή εισερχόμενης πληρωμής που απαιτείται τιμή συναλλάγματος, τότε θα χρησιμοποιείται η ανάλογη ημερήσια τιμή συναλλάγματος της Τράπεζας για την εκτέλεση των συγκεκριμένων πράξεων πληρωμών, εκτός και αν υπάρχει οποιαδήποτε άλλη ειδική συμφωνία για ειδικές τιμές συναλλάγματος. Για πράξεις μέσω καρτών που διενεργούνται από τον κάτοχο της σε νόμισμα άλλο από το Ευρώ θα χρησιμοποιείται για την μετατροπή του ποσού σε Ευρώ συναλλαγματική ισοτιμία της Visa International κατά την ημερομηνία επεξεργασίας της συναλλαγής. Η ισοτιμία αυτή θα είναι στη διάθεση των κατόχων της κάρτας όταν και εφόσον ζητηθεί.

#### **Τερματισμός Σύμβασης Παροχής Υπηρεσιών Πληρωμών**

Ο πελάτης μπορεί να τερματίσει τη συμφωνία αυτή με σχετική γραπτή ειδοποίηση προς την Τράπεζα. Στην περίπτωση αυτή όλοι οι λογαριασμοί πληρωμών πρέπει άμεσα να εξοφληθούν.

## **6. Χρονικά Πλαίσια Εκτέλεσης Πληρωμών**

### **Επεξεργασία Οδηγίας για Εκτέλεση Πληρωμής/Cut Off Times**

Η επεξεργασία οδηγίας για εκτέλεση πληρωμής έχει άμεση σχέση με το χρόνο παραλαβής της οδηγίας αυτής. Για το σκοπό αυτό η Τράπεζα έχει θέσει συγκεκριμένα χρονικά όρια παραλαβής οδηγιών (Cut-Off Times) τα οποία είναι ανάλογα με το είδος της πληρωμής. Τα χρονικά αυτά όρια περιγράφονται στο επισυναπτόμενο **Παράρτημα 1**.

Οδηγίες ή πληρωμές οι οποίες παραλαμβάνονται εντός των χρονικών ορίων εκτελούνται την ίδια εργάσιμη ημέρα. Οδηγίες ή πληρωμές οι οποίες παραλαμβάνονται εκτός χρονικών ορίων εκτελούνται την επόμενη εργάσιμη ημέρα.

### **Χρόνος Εκτέλεσης της Πληρωμής**

Σε σχέση με πράξεις πληρωμής που η Τράπεζα ενεργεί ως πάροχος υπηρεσιών πληρωμών του Πληρωτή ισχύουν τα ακόλουθα σε σχέση με το χρόνο εκτέλεσης της πληρωμής:

- Μέχρι 1/1/2012, πράξεις πληρωμής, σε ευρώ ή οποιοδήποτε άλλο νόμισμα χώρας μέλους του ΕΟΧ, για τις οποίες ο λογαριασμός του δικαιούχου τηρείται σε πάροχο υπηρεσιών πληρωμών εντός κράτους μέλους, θα εκτελούνται εντός τεσσάρων (4) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία λήψης της εντολής πληρωμής, αν αυτή δόθηκε γραπτώς, ή εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών αν η εντολή δόθηκε με άλλο τρόπο.
- Μετά την 1/1/2012, πράξεις πληρωμής, σε ευρώ ή οποιοδήποτε άλλο νόμισμα χώρας μέλους του ΕΟΧ, θα εκτελούνται μέχρι την επόμενη εργάσιμη μέρα από την ημερομηνία λήψης της εντολής ή εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών αν η εντολή δόθηκε γραπτώς.
- Τα χρονοδιαγράμματα αυτά δεν ισχύουν στις περιπτώσεις πράξεων πληρωμών σε νομίσματα εκτός των Χωρών του ΕΟΧ ή αν ο λογαριασμός του δικαιούχου δεν τηρείται σε πάροχο υπηρεσιών πληρωμών εντός κράτους μέλους.

Σε σχέση με πράξεις πληρωμής όπου η Τράπεζα ενεργεί ως πάροχος υπηρεσιών πληρωμών του δικαιούχου ισχύουν τα ακόλουθα σε σχέση με το χρόνο εκτέλεσης της πληρωμής:

- Σε περίπτωση εισερχόμενου εμβάσματος σε νόμισμα χώρας του ΕΟΧ, η πίστωση του λογαριασμού του δικαιούχου θα γίνει κατά την ημερομηνία πίστωσης της Τράπεζας, νοουμένου ότι η ειδοποίηση για την πράξη πληρωμής θα γίνει εντός των καθορισμένων για τον σκοπό αυτό χρονικών ορίων, όπως αυτά παρουσιάζονται στο επισυναπτόμενο παράρτημα 1.
- Το χρονοδιάγραμμα αυτό δεν ισχύει στις ακόλουθες περιπτώσεις:
  - ο Το έμβασμα είναι σε νόμισμα εκτός από τα νομίσματα των χωρών μελών του ΕΟΧ,
  - ο Το αποκλειστικό μέσο ταυτοποίησης που δόθηκε στην Τράπεζα είναι λανθασμένο,
  - ο Ο λογαριασμός που θα πιστωθεί είναι σε νόμισμα εκτός των χωρών μελών του ΕΟΧ.

## **7. Οδηγίες για Εκτέλεση Πληρωμών και Λανθασμένες Πληρωμές**

### **7.1 Αποκλειστικά Μέσα Ταυτοποίησης**

Για να είναι δυνατή η εκτέλεση μιας πληρωμής ο πελάτης είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει συγκεκριμένα μέσα ταυτοποίησης ανάλογα με το είδος της πληρωμής ως ακολούθως:

#### **Καταθέσεις Μετρητών**

Αριθμός Λογαριασμού Δικαιούχου.

#### **Αναλήψεις Μετρητών**

Αριθμός Λογαριασμού Ανάληψης.

#### **Πληρωμές Λογαριασμών σε Ταμεία της Τράπεζας**

- Αριθμός λογαριασμού του δικαιούχου.
- Την ημερομηνία που θα πρέπει να εκτελεστεί η πληρωμή.
- Ο αριθμός αναφοράς μεταξύ του δικαιούχου και του εντολέα.

#### **Εισερχόμενα/Εξερχόμενα εγχώρια και διασυνοριακά (μεταξύ και στα νομίσματα των κρατών μελών)**

- Το όνομα της Τράπεζας του δικαιούχου της πληρωμής, το κατάστημα που ανήκει ο λογαριασμός που θα πιστωθεί, ο BIC (Bank Identifier Code) – Κωδικός SWIFT της Τράπεζας του δικαιούχου.
- Το όνομα και η διεύθυνση αλληλογραφίας του δικαιούχου.
- Το IBAN (International Bank Account Number) σε περίπτωση που η πληρωμή θα γίνει μέσω SEPA ή σε Τράπεζα Κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή σε διαφορετική περίπτωση τον αριθμό λογαριασμού.
- Το δικό σας όνομα και διεύθυνση, όπως επίσης τον αριθμό του λογαριασμού σας και το IBAN.

### **Αυτόματες Τραπεζικές Εντολές**

- Το όνομα και τη διεύθυνση του δικαιούχου.
- Τον αριθμό λογαριασμό του δικαιούχου.
- Την ημερομηνία από την οποία θα τεθεί σε ισχύ η εντολή.
- Τη συχνότητα εκτέλεσης της εντολής.
- Τη χρονική περίοδο που θα ισχύει η εντολή.
- Τον αριθμό λογαριασμού ο οποίος θα χρεώνεται κατά την εκτέλεση της εντολής.

### **Πάγιες Τραπεζικές Εντολές**

- Το όνομα και τη διεύθυνση του δικαιούχου.
- Τον αριθμό λογαριασμό του δικαιούχου.
- Την ημερομηνία από την οποία θα τεθεί σε ισχύ η εντολή.
- Τη συχνότητα εκτέλεσης της εντολής.
- Τη χρονική περίοδο που θα ισχύει η εντολή.
- Τον δικό σας αριθμό λογαριασμού ο οποίος θα χρεώνεται κατά την εκτέλεση της εντολής.
- Το ποσό που θα χρεώνεται.

### **Internet Banking – ibank**

Πληρωμές μπορούν να γίνουν μέσω της ηλεκτρονικής Τραπεζικής **ibank**, αφού προηγουμένως ο χρήστης εισέλθει στο σύστημα χρησιμοποιώντας τον Κωδικό Χρήστη και Μυστικό Κωδικό Πρόσβασης. Η Τράπεζα δύναται να εφαρμόζει επιπρόσθετα μέτρα ασφαλείας των Πληρωμών μέσω της **ibank** όπου κατά την κρίση της αυτά διασφαλίζουν το προσωπικό απόρρητο των ηλεκτρονικών συναλλαγών.

Ο χρήστης θα πρέπει να λαμβάνει εύλογα μέτρα προστασίας των κωδικών χρήσης της υπηρεσίας **ibank** τα οποία θα συμπεριλαμβάνουν μεταξύ άλλων, την ξεχωριστή τους φύλαξη σε ασφαλές μέρος.

Σε καμία περίπτωση δεν θα πρέπει να κοινοποιούνται οι κωδικοί αυτοί σε οποιονδήποτε συμπεριλαμβανομένου και του προσωπικού της Τράπεζας.

Η Τράπεζα σε καμία περίπτωση δεν πρόκειται να ζητήσει την επιβεβαίωση ή την εισαγωγή των προσωπικών στοιχείων όπως τους Κωδικούς Πρόσβασης, μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας (email) ή άλλο τρόπο. Σε περίπτωση που ζητηθεί κάτι τέτοιο ο χρήστης δεν πρέπει να ανταποκριθεί αλλά να ενημερώσει άμεσα την Τράπεζα στην ηλεκτρονική διεύθυνση [security@usb.com.cy](mailto:security@usb.com.cy) ή τηλεφωνικώς στο 80002323

Για την ασφαλή πρόσβαση στην ιστοσελίδα της υπηρεσίας **ibank**, ο χρήστης θα πρέπει πάντοτε να ανοίγει καινούργιο πλοηγό (web browser) και στο πεδίο διεύθυνσης (URL) να γράφει [www.ibank.com.cy](http://www.ibank.com.cy). Ο χρήστης δεν πρέπει ποτέ να ακολουθεί μέσω συνδέσμων (links) την πλοήγηση του στην **ibank**.

Για σκοπούς επιβεβαίωσης της αυθεντικότητας της ιστοσελίδας **ibank**, ο χρήστης θα πρέπει να ελέγχει ότι στο κάτω μέρος δεξιά του πλοηγού του υπάρχει το σύμβολο της κλειδαριάς. Κάνοντας διπλό κλικ πάνω στη κλειδαριά, ο χρήστης δύναται να ελέγξει το πιστοποιητικό ασφαλείας στο οποίο αναφέρεται η ταυτότητα έκδοσης της ιστοσελίδας, δηλαδή το [online.usb.com.cy](http://online.usb.com.cy) και **USB BANK PLC**.

Ο χρήστης θα πρέπει να αλλάζει ταχτικά τον Μυστικό Κωδικό Πρόσβασης.

Ο χρήστης θα πρέπει να ελέγχει συχνά τους λογαριασμούς τους για συναλλαγές που δεν αναγνωρίζει.

### **Κάρτες**

Πληρωμές για την αγορά αγαθών ή υπηρεσιών μπορούν να γίνουν και με τις κάρτες της Τράπεζας. Οι πληρωμές αυτές μπορούν να γίνουν είτε με την παρουσίαση της κάρτας από τον κάτοχο είτε μέσω internet, ή μέσω τηλεφώνου ή μέσω ταχυδρομείου.

Οι κάρτες είναι πολύτιμες και πρέπει να φυλάγονται σε ασφαλισμένο μέρος. Ποτέ μην κρατάτε στοιχεία του Προσωπικού Μυστικού Αριθμού (PIN) μαζί με την κάρτα σας.

Σε περίπτωση ΑΠΩΛΕΙΑΣ ή ΚΛΟΠΗΣ της κάρτας τηλεφωνήστε αμέσως με την τράπεζα, τηλ.(+357) 22883333, φαξ (+357) 22875899, email: [usbmail@usb.com.cy](mailto:usbmail@usb.com.cy). Εκτός τραπεζικού ωραρίου επικοινωνήστε με την JCC Payment Systems Ltd, τηλ. (+357) 22868100, φαξ. (+357) 22868591. Εάν βρίσκεστε στο εξωτερικό επικοινωνήστε με τη VISA Global Card Assistance Service:

- ο ΗΠΑ Τηλ.1-800-847-2911 (χωρίς χρέωση),
- ο Ηνωμένο Βασίλειο Τηλ. 0800-89-1725 (χωρίς χρέωση),
- ο Ελλάδα Τηλ. 00800-11-638-0304 (χωρίς χρέωση).

Και στις δύο περιπτώσεις καταγγείτε την υπόθεση στην Αστυνομία και ζητείστε απόδειξη της δήλωσης σας.

## 7.2 Συναλλαγές Πράξης Πληρωμής

Για τις συναλλαγές πράξεων πληρωμής ισχύουν τα ακόλουθα:

### Πληρωμές με Μετατροπή Ξένου Συναλλάγματος

Οδηγίες πληρωμής ξένου νομίσματος θα εκτελούνται με βάση την ημερήσια τιμή συναλλάγματος της Τράπεζας, όπως αυτή γνωστοποιείται πριν την εκτέλεση της συναλλαγής. Οι ισχύουσες τιμές συναλλάγματος είναι διαθέσιμες στα Καταστήματα της Τράπεζας ή στην ιστοσελίδα της Τράπεζας.

### Εκτέλεση Πράξης Πληρωμής

Για την εκτέλεση Πράξης Πληρωμής η Τράπεζα υποχρεούται να εξασφαλίζει την εξουσιοδότηση του πληρωτή.

Για Πράξεις Πληρωμής, Μεμονωμένες ή μη, οι οποίες καλύπτονται από Σύμβαση Πλαίσιο μεταξύ του χρήστη των υπηρεσιών πληρωμών και της Τράπεζας μας δεν χρειάζεται η Τράπεζα να παράσχει ή να καταστήσει διαθέσιμες πληροφορίες οι οποίες περιλαμβάνονται στη Σύμβαση Πλαίσιο.

Στις περιπτώσεις Μεμονωμένων Πράξεων Πληρωμών, οι οποίες δεν καλύπτονται από Σύμβαση Πλαίσιο μεταξύ του χρήστη των υπηρεσιών πληρωμών και της Τράπεζας, η Τράπεζα έχει την ευθύνη πριν την πραγματοποίηση της πράξης πληρωμής, αν αυτό ζητηθεί από τον εντολέα, να του παράσχει τις ακόλουθες πληροφορίες:

- Το μέσο ταυτοποίησης που είναι απαραίτητο να παράσχει ο πελάτης για την ορθή εκτέλεση της πράξης πληρωμής.
- Την προθεσμία εντός της οποίας θα εκτελεστεί η πράξη πληρωμής.
- Όλες τις επιβαρύνσεις, αναλυτικά ανά είδος, που θα κληθεί να καταβάλει ο εντολέας (προμήθεια, τέλη, δικαιώματα, χρεώσεις και έξοδα).
- Τη συναλλαγματική ισοτιμία που ενδεχομένως να χρησιμοποιηθεί για την εκτέλεση της πράξης πληρωμής.
- Τους όρους και προϋποθέσεις που αφορούν τη συγκεκριμένη υπηρεσία πληρωμών (SWIFT, JCC, Άμεση Χρέωση, Πάγια Εντολή κ.λ.π.).

Οι πληροφορίες αυτές θα δίδονται προφορικά εκτός και αν ζητηθεί από τον πελάτη να του δοθούν γραπτώς. Η γραπτή αυτή ενημέρωση δίδεται χωρίς χρέωση.

Μετά την εκτέλεση της Πράξης Πληρωμής η Τράπεζα είναι υποχρεωμένη να παράσχει στον εντολέα/πληρωτή τις ακόλουθες πληροφορίες:

- Στοιχεία αναφοράς για εύκολο εντοπισμό της πράξης πληρωμής.
- Το ποσό της πράξης πληρωμής.
- Τις τυχόν επιβαρύνσεις, αναλυτικά, ανά είδος και ποσό χρέωσης.
- Τυχόν συναλλαγματική ισοτιμία που χρησιμοποιήθηκε και το ποσό της πράξης πληρωμής μετά την μετατροπή.
- Την ημερομηνία λήψης της εντολής πληρωμής.

Η Τράπεζα είναι υποχρεωμένη να παράσχει, σε δικαιούχους πελάτες Μεμονωμένων Πράξεων Πληρωμής, τις ακόλουθες πληροφορίες:

- Στοιχεία που επιτρέπουν στο δικαιούχο να εντοπίσει την πράξη πληρωμής, τον πληρωτή ή τον εντολέα και οποιαδήποτε πληροφορία διαβιβάστηκε με την πράξη πληρωμής,
- Το ποσό της πράξης στο νόμισμα στο οποίο το ποσό τέθηκε στη διάθεση του δικαιούχου,
- Τις τυχόν επιβαρύνσεις αναλυτικά, ανά είδος και ποσό χρέωσης,
- Τυχόν συναλλαγματική ισοτιμία χρησιμοποιήθηκε καθώς και το ποσό της πράξης πληρωμής μετά την μετατροπή,
- Ημερομηνία Αξίας για την πίστωση, όπου αυτό εφαρμόζεται.

Στις περιπτώσεις όπου η εντολή για εκτέλεση πράξης πληρωμής δίνεται εξ αποστάσεως, η τράπεζα υποχρεώνεται να ενημερώσει τον εντολέα πελάτη της μετά την εκτέλεση της πράξης πληρωμής και απαλλάσσεται από την υποχρέωση να τον ενημερώσει πριν και κατά τη λήψη της εντολής.

### Μη Εκτέλεση Πληρωμής

Η Τράπεζα έχει το δικαίωμα να αρνηθεί ή να καθυστερήσει την εκτέλεση πληρωμής στις ακόλουθες περιπτώσεις:

#### Εισερχόμενες πράξεις πληρωμών

- Υπάρχει υπόνοια για εκτέλεση παράνομης συναλλαγής.
- Ο λογαριασμός πίστωσης δεν χρησιμοποιείται σωστά κατά την κρίση της Τράπεζας.
- Δεν υπάρχει βεβαίωση παραλαβής του ποσού του εμβάσματος.
- Τα αποκλειστικά μέσα ταυτοποίησης που δόθηκαν στην Τράπεζα είναι λανθασμένα ή ελλιπή.

### **Εξερχόμενες πράξεις πληρωμών**

- Δεν υπάρχει διαθέσιμο υπόλοιπο στο λογαριασμό που θα χρεωθεί.
- Υπάρχει υπόνοια για εκτέλεση παράνομης συναλλαγής.
- Ο λογαριασμός χρέωσης δεν χρησιμοποιείται σωστά κατά την κρίση της Τράπεζας.
- Τα αποκλειστικά μέσα ταυτοποίησης που δόθηκαν στην Τράπεζα είναι λανθασμένα ή ελλιπή.

Σε περίπτωση που η Τράπεζα, καθυστερήσει να εκτελέσει ή αρνηθεί να προβεί στην εκτέλεση πληρωμής για ένα από τους πιο πάνω λόγους, είναι υποχρεωμένη να ενημερώσει τον εντολέα.

### **Ανάκληση Οδηγίας Εκτέλεσης Πληρωμής**

Οι εντολές πληρωμής με την παραλαβή τους από την Τράπεζα καθίστανται ανέκκλητες. Ανάκληση οδηγίας για εκτέλεση πληρωμής μπορεί να γίνει μόνο αν η οδηγία για εκτέλεση της πληρωμής, έχει ημερομηνία εκτέλεσης μεταγενέστερη από την ημερομηνία ανάκλησης. Η ανάκληση της οδηγίας μπορεί να γίνει μόνο με τη μορφή πρωτότυπης υπογραμμένης επιστολής.

Για πάγιες τραπεζικές εντολές (Standing Orders), ανάκληση μπορεί να γίνει μέχρι το τέλος της εργάσιμης μέρας πριν την ημερομηνία εκτέλεσης της επόμενης πληρωμής.

Για άμεσες χρεώσεις (Direct Debits), ανάκληση μπορεί να γίνει μέχρι το τέλος της τρίτης εργάσιμης μέρας πριν την ημερομηνία εκτέλεσης της επόμενης πληρωμής.

Πληρωμές μέσω πιστωτικής κάρτας για αγορά προϊόντων τα οποία θα σας αποσταλούν, δεν μπορούν να ανακληθούν από την Τράπεζα. Σε τέτοια περίπτωση θα πρέπει να απευθυνθείτε στον πωλητή.

### **Μη Εκτέλεση ή Εσφαλμένη Εκτέλεση Πράξης Πληρωμής**

Η Τράπεζα φέρει την ευθύνη της ανίχνευσης για τη μη εκτέλεση ή/και την εσφαλμένη εκτέλεση εκεί όπου ενεργεί ως πάροχος Πράξεων Πληρωμής του πληρωτή.

Εάν η Πράξη Πληρωμής εκτελέστηκε σύμφωνα με το αποκλειστικό μέσο ταυτοποίησης που δόθηκε από τον πληρωτή θεωρείται ότι εκτελέστηκε ορθά. Εάν το αποκλειστικό μέσο ταυτοποίησης που δόθηκε από τον πληρωτή είναι λανθασμένο, η Τράπεζα δεν φέρει καμιά ευθύνη για τη μη εκτέλεση ή την εσφαλμένη εκτέλεση της Πράξης Πληρωμής. Παρά ταύτα δεσμεύεται να καταβάλει εύλογες προσπάθειες για την ανάκτηση των χρηματικών ποσών τα οποία αφορά η πράξη Πληρωμής, εφόσον αυτό ζητηθεί από τον πληρωτή.

Εάν ο πληρωτής/δικαιούχος αμφισβητούν την ορθή εκτέλεση πράξης πληρωμής ή/και την ύπαρξη σχετικής εξουσιοδότησης η Τράπεζα βαρύνεται να αποδείξει ότι:

- Έχει εξακριβωθεί η γνησιότητα της πράξης πληρωμής.
- Η πράξη πληρωμής καταγράφηκε επακριβώς και καταχωρήθηκε στους λογαριασμούς.
- Η πράξη πληρωμής δεν επηρεάστηκε από τεχνική βλάβη ή άλλη δυσλειτουργία.

### **Εκτέλεση Πληρωμής χωρίς Εξουσιοδότηση του Εντολέα**

Η Τράπεζα υποχρεούται, εφ' όσων ειδοποιηθεί εντός εύλογου χρονικού διαστήματος που δεν πρέπει να υπερβαίνει τους 13 μήνες, να επιστρέψει άμεσα στον πληρωτή οποιοδήποτε ποσό πράξης πληρωμής η οποία πραγματοποιήθηκε χωρίς την εξουσιοδότηση του πληρωτή με την επαναφορά του χρεωθέντα λογαριασμού πληρωμών στην κατάσταση που θα βρισκόταν εάν δεν είχε πραγματοποιηθεί η πράξη πληρωμής εκτός από τις περιπτώσεις που περιγράφονται πιο κάτω:

Ο πληρωτής βαρύνεται μέχρι του ποσού των **€150** για ζημιά η οποία θα προκύψει από εκτέλεση πράξεων πληρωμών εφόσον:

- Η ζημιά προέρχεται από τη χρήση απολεσθέντος ή κλαπέντος μέσου πληρωμών ή εάν ο πληρωτής δεν κράτησε ασφαλή τα προσωπικά του στοιχεία ασφαλείας, μέσου πληρωμών υποκλαπέντος ή εκτεθειμένου σε κατάχρηση από τρίτους και,
- Ο πάροχος πληρωμών του παρείχε τα κατάλληλα μέσα έτσι ώστε να προβαίνει σε ειδοποίηση της Τράπεζας στις περιπτώσεις που αντιληφθεί απώλεια, κλοπή ή έκθεση σε κατάχρηση του μέσου πληρωμών ή χρήση αυτού χωρίς εξουσιοδότηση και,
- Η ζημιά επέρχεται από χρήση του μέσου πληρωμών μέχρι τη χρονική στιγμή κατά την οποία ο πληρωτής ειδοποίησε σχετικά την Τράπεζα.

Ο πληρωτής βαρύνεται με ολόκληρη τη ζημιά η οποία θα προκύψει από εκτέλεση πράξεων πληρωμών εφόσον:

- Η ζημιά οφείλεται στο γεγονός ότι ο πληρωτής ενήργησε με δόλο ή η ζημιά επέρχεται κατόπιν παραβίασης από τον πληρωτή μιας ή περισσοτέρων από τις υποχρεώσεις του πληρωτή που

αναφέρονται στην παράγραφο Υποχρεώσεις Χρήστη Υπηρεσιών Πληρωμών σε σχέση με τα μέσα πληρωμών από πρόθεση ή βαριά απώλεια και,

- Ο πάροχος πληρωμών του παρέχει κατάλληλα μέσα έτσι ώστε να προβαίνει σε ειδοποίηση της Τράπεζας στις περιπτώσεις που αντιληφθεί απώλεια, κλοπή ή έκθεση σε κατάχρηση του μέσου πληρωμών ή χρήση αυτού χωρίς εξουσιοδότηση και,
- Η ζημιά επέρχεται από χρήση του μέσου πληρωμών μέχρι τη χρονική στιγμή κατά την οποία ο πληρωτής ειδοποιήσε σχετικά την Τράπεζα.

#### **Επιστροφή ποσού στον πληρωτή παρά την ύπαρξη πράξης πληρωμής**

Η Τράπεζα δεσμεύεται να επιστρέψει ολόκληρο το ποσό πράξης πληρωμής η οποία πραγματοποιήθηκε με εξουσιοδότηση του πληρωτή εφόσον πληρούνται οι ακόλουθες προϋποθέσεις:

- Η πράξη πληρωμής κινήθηκε από το δικαιούχο ή μέσω του δικαιούχου και έχει ήδη εκτελεστεί.
- Το αίτημα του πληρωτή υποβληθεί εντός 8 εβδομάδων από την ημερομηνία χρέωσης.
- Κατά την εξουσιοδότηση δεν προσδιορίστηκε το ακριβές ποσό της πράξης πληρωμής.
- Το ποσό της πράξης πληρωμής υπερβαίνει το αναμενόμενο λαμβάνοντας υπόψη τα συνήθη έξοδα του πληρωτή και τις περιστάσεις της συγκεκριμένης πράξης πληρωμής.

Ο πληρωτής είναι υποχρεωμένος να παράσχει προς την Τράπεζα σχετικά στοιχεία. Η Τράπεζα θα πρέπει εντός 10 ημερών από την ημερομηνία παραλαβής της αίτησης για επιστροφή του ποσού της πράξης πληρωμής είτε να επιστρέψει το ποσό της πράξης πληρωμής είτε να αρνηθεί αιτιολογώντας την άρνηση αυτή και υποδεικνύοντας στον πληρωτή να υποβάλει καταγγελία στην αρμόδια αρχή, όπως αυτή αναφέρεται στο σχετικό άρθρο της παρούσας σύμβασης, για εξωδικαστική επίλυση της διαφοράς.

Ο πληρωτής δεν δικαιούται επιστροφής ποσού για πράξη πληρωμής αν:

- Έχει εξουσιοδοτήσει απευθείας την Τράπεζα για τη διενέργεια της πληρωμής.
- Οι πληροφορίες για τη μελλοντική πράξη πληρωμής παρασχέθηκαν από το δικαιούχο, με το συμφωνηθέντα τρόπο, τουλάχιστο 4 εβδομάδες πριν από την ημερομηνία χρέωσης.

#### **Κατανομή Χρεώσεων**

Σύμφωνα με τις πρόνοιες του νόμου πληρωτής και δικαιούχος, για όσες πράξεις πληρωμών δεν συνεπάγεται μετατροπή νομίσματος, επωμίζονται έκαστος τις επιβαρύνσεις που του επιβάλλει ο οικείος πάροχος υπηρεσιών πληρωμών εκτός και αν ζητηθεί εγγράφως από τον πληρωτή ότι επιθυμεί να επωμισθεί όλες τις επιβαρύνσεις. Την πρόνοια αυτή υιοθετεί και η USB BANK PLC.

Στις περιπτώσεις επιβαρύνσεων για εισερχόμενες πράξεις πληρωμών αυτές θα αποκόπτονται πριν την πίστωση του λογαριασμού σας. Για τις επιβαρύνσεις αυτές θα ενημερώνεστε στην απόδειξη πληρωμής.

#### **Διαθεσιμότητα Ποσών και Ημερομηνία Αξίας (Value Date) Πράξεων Πληρωμών**

Επισυνάπτεται σαν **Παράρτημα 2** της Σύμβασης αυτής κατάλογος σχετικά με τη Διαθεσιμότητα Ποσών και Ημερομηνία Αξίας (Value Date) Πράξεων Πληρωμών ανάλογα με το είδος των Πράξεων Πληρωμών. Ο κατάλογος περιλαμβάνει επίσης τις προθεσμίες εκτέλεσης των πράξεων πληρωμών.

#### **Περιορισμός της Χρήσης Μέσου Πληρωμών**

Η USB BANK PLC μπορεί να αναστείλει τη χρήση μέσου πληρωμών, αφού ενημερώσει το χρήστη του μέσου πληρωμών, για αντικειμενικούς αιτιολογημένους λόγους που έχουν σχέση με:

- Την ασφάλεια του μέσου πληρωμών.,
- Την υπόνοια χρήσης χωρίς εξουσιοδότηση ή δόλιας χρήσης του μέσου πληρωμών.
- Επί μέσου πληρωμών με πιστωτικό άνοιγμα, σε σημαντικά αυξημένο κίνδυνο αδυναμίας του πληρωτή να αποπληρώσει το χρέος του.

### **8. Υποχρεώσεις Χρήστη και Πάροχου Υπηρεσιών Πληρωμών**

#### **Υποχρεώσεις Χρήστη Υπηρεσιών Πληρωμών σε σχέση με τα Μέσα Πληρωμών**

Ο χρήστης Υπηρεσιών Πληρωμών που χρησιμοποιεί μέσα πληρωμών υποχρεούται:

- Να χρησιμοποιεί το μέσο πληρωμών σύμφωνα με τους όρους που διέπουν την έκδοση και χρήση του.
- Μόλις παραλάβει το μέσο πληρωμών, να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για την ασφαλή φύλαξη των προσωπικών στοιχείων ασφαλείας του.
- Μόλις αντιληφθεί απώλεια, κλοπή ή έκθεση σε κατάχρηση του μέσου πληρωμών ή χρήση αυτού χωρίς εξουσιοδότηση, να ειδοποιεί άμεσα την USB BANK PLC.



## **Υποχρεώσεις USB BANK PLC για τα Μέσα Πληρωμών που Εκδίδει**

Η USB BANK PLC δεσμεύεται:

- Να μην αποκαλύπτει τα προσωπικά στοιχεία ασφαλείας για τη χρήση του μέσου πληρωμών παρά μόνο στο χρήστη υπηρεσιών πληρωμών που έχει το δικαίωμα να το χρησιμοποιεί.
- Να μην αποστέλλει μέσο πληρωμών που δεν έχει ζητηθεί παρά μόνο προς αντικατάσταση μέσου που έχει ήδη δοθεί στο χρήστη υπηρεσιών πληρωμών.
- Να εξασφαλίζει στο χρήστη υπηρεσιών πληρωμών κατάλληλα μέσα για να προβαίνει σε ειδοποίηση της USB BANK PLC στις περιπτώσεις που αντιληφθεί απώλεια, κλοπή ή έκθεση σε κατάχρηση του μέσου πληρωμών ή χρήση αυτού χωρίς εξουσιοδότηση.
- Να εμποδίζει κάθε χρήση του μέσου πληρωμών μόλις ειδοποιηθεί από το χρήστη στις περιπτώσεις που έχει αντιληφθεί απώλεια, κλοπή ή έκθεση σε κατάχρηση του μέσου πληρωμών ή χρήση αυτού χωρίς εξουσιοδότηση.

### **9. Λύση της Συμφωνίας από την Τράπεζα**

Η USB BANK PLC οφείλει να δώσει δύο (2) μήνες προειδοποίηση σε περίπτωση που θα προβεί στη λύση συμφωνίας για την παροχή Τραπεζικών Υπηρεσιών. Έχει επίσης το δικαίωμα να διακόψει αμέσως οποιαδήποτε συμφωνία, σε περίπτωση που παρατηρείται εκ μέρους σας παραβίαση των όρων της συμφωνίας.

### **10. Επικοινωνία με την Τράπεζα**

Η επικοινωνία με την τράπεζα θα γίνεται εγγράφως με τους ακόλουθους τρόπους:

- Μέσω του Καταστήματος με το οποίο υφίσταται η συνεργασία,
- Μέσω της διεύθυνσης, Ταχυδρομικό Κιβώτιο 28510, 2080, Λευκωσία.
- Μέσω της ηλεκτρονικής διεύθυνσης [usbmail@usb.com.cy](mailto:usbmail@usb.com.cy).

Η Σύμβαση αυτή εκδόθηκε από τη:

USB BANK PLC  
Δημόσια Εταιρεία, Αρ. Εγγραφής 10,  
Εγγεγραμμένο Γραφείο  
Λεωφ. Διγενή Ακρίτα 83,  
1070 Λευκωσία  
Κύπρος

Τηλ: +35722 883333  
Φαξ: +35722 875899  
email:usbmail@usb.com.cy

<b>ΧΡΟΝΙΚΑ ΟΡΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΟΔΗΓΙΩΝ ΓΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΠΡΑΞΗΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ</b>	
<b>ΑΝΑΛΟΓΑ ΜΕ ΤΟ ΕΙΔΟΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ</b>	
<b>Συναλλαγή</b>	<b>Χρονικό όριο παραλαβής οδηγίας για εκτέλεση πράξης πληρωμής</b>
<b>Κατάθεση Μετρητών</b>	Ωράριο εξυπηρέτησης κοινού από τα Καταστήματα της Τράπεζας.
<b>Ανάληψη Μετρητών</b>	Ωράριο εξυπηρέτησης κοινού από τα Καταστήματα της Τράπεζας.
<b>Μεταφορές ποσών εντός Τράπεζας - χρέωση πληρωτή</b>	Ωράριο εξυπηρέτησης κοινού από τα Καταστήματα της Τράπεζας.
<b>Μεταφορές ποσών εντός Τράπεζας- πίστωση δικαιούχου</b>	Ωράριο εξυπηρέτησης κοινού από τα Καταστήματα της Τράπεζας.
<b>Εξερχόμενα εμβάσματα μέσω JCC Transfers - χρέωση πληρωτή</b>	Όλες τις εργάσιμες ημέρες μέχρι τις 12.30.
<b>Εισερχόμενα εμβάσματα μέσω JCC Transfers – πίστωση δικαιούχου</b>	Όλες τις εργάσιμες ημέρες μέχρι τις 12.30.
<b>Εξερχόμενα εμβάσματα</b>	Ωράριο εξυπηρέτησης κοινού από τα Καταστήματα της Τράπεζας.
<b>Εισερχόμενα εμβάσματα</b>	Όλες τις εργάσιμες ημέρες μέχρι τις 12.30.
<b>Άμεσες χρεώσεις (Direct Debits) - Χρέωση πληρωτή</b>	Ωράριο εξυπηρέτησης κοινού από τα Καταστήματα της Τράπεζας, τρεις (3) εργάσιμες ημέρες πριν την ημερομηνία εκτέλεσης της πληρωμής.
<b>Πάγιες Εντολές (Standing Orders) - Χρέωση Πληρωτή</b>	Ωράριο εξυπηρέτησης κοινού από τα Καταστήματα της Τράπεζας.

## ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΑΞΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑ ΠΡΑΞΕΩΝ ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΟΠΩΣ ΑΥΤΕΣ ΚΑΘΟΡΙΖΟΝΤΑΙ ΣΤΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΛΗΡΩΜΩΝ

Συναλλαγή	Αξία	Διαθεσιμότητα	Προθεσμία Εκτέλεσης
Κατάθεση Μετρητών	Ημέρα Συναλλαγής	Ημέρα Συναλλαγής	Την ίδια ημέρα αν η εντολή παραληφθεί μέχρι τις 13.30
Ανάληψη Μετρητών	Ημέρα Συναλλαγής	Δεν Ισχύει	Την ίδια ημέρα αν η εντολή παραληφθεί μέχρι τις 13.30
Μεταφορές ποσών εντός Τράπεζας - χρέωση πληρωτή	Ημέρα Συναλλαγής	Δεν Ισχύει	Την ίδια ημέρα αν η εντολή παραληφθεί μέχρι τις 13.30
Μεταφορές ποσών εντός Τράπεζας-πίστωση δικαιούχου	Ημέρα Συναλλαγής	Ημέρα Συναλλαγής	Την ίδια ημέρα αν η εντολή παραληφθεί μέχρι τις 13.30
Εξερχόμενα εμβάσματα μέσω JCC Transfers - χρέωση πληρωτή	Ημέρα Συναλλαγής	Δεν Ισχύει	Την ίδια ημέρα αν η εντολή παραληφθεί μέχρι τις 12.30. Την επόμενη εργάσιμη ημέρα αν παραληφθεί μετά τις 12.30.
Εξερχόμενα εμβάσματα μέσω JCC Transfers – πίστωση τράπεζας δικαιούχου	Ημέρα Συναλλαγής	Ημέρα Συναλλαγής	Την ίδια ημέρα αν η εντολή παραληφθεί μέχρι τις 12.30. Την επόμενη εργάσιμη ημέρα αν παραληφθεί μετά τις 12.30.
Εισερχόμενα εμβάσματα μέσω JCC Transfers – πίστωση δικαιούχου	Ημέρα παραλαβής από την τράπεζα του πληρωτή	Ημερομηνία Συναλλαγής	Την ίδια ημέρα αν η εντολή παραληφθεί μέχρι τις 14.15. Την επόμενη εργάσιμη ημέρα αν παραληφθεί μετά τις 14.15.
Εξερχόμενα εμβάσματα	Ημέρα Συναλλαγής		Μέχρι 1/1/2012, πράξεις πληρωμής, σε ευρώ ή οποιοδήποτε άλλο νόμισμα χώρας μέλους του ΕΟΧ, για τις οποίες ο λογαριασμός του δικαιούχου τηρείται σε πάροχο υπηρεσιών πληρωμών εντός κράτους μέλους, θα εκτελούνται εντός τεσσάρων (4) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία λήψης της εντολής πληρωμής, αν αυτή δόθηκε γραπτώς, ή εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών αν η εντολή δόθηκε με άλλο τρόπο. Μετά την 1/1/2012, πράξεις πληρωμής, σε ευρώ ή οποιοδήποτε άλλο νόμισμα χώρας μέλους του ΕΟΧ, θα εκτελούνται μέχρι την επόμενη εργάσιμη μέρα από την ημερομηνία λήψης της εντολής ή εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών αν η εντολή δόθηκε γραπτώς.
Εισερχόμενα εμβάσματα	Ημερομηνία αξίας πίστωσης Τράπεζας	Ημερομηνία Συναλλαγής	Την ίδια ημέρα αν η εντολή παραληφθεί μέχρι τις 12.30 ή την επόμενη εργάσιμη ημέρα αν παραληφθεί μετά τις 12.30, με την προϋπόθεση ότι δεν συντρέχουν οποιοδήποτε από τους λόγους, που περιλαμβάνονται στις πρόνοιες της σύμβασης και αφορούν τη μη εκτέλεση ή καθυστέρηση στην εκτέλεση πληρωμών.
Άμεσες χρεώσεις (Direct Debits) - Χρέωση πληρωτή	Αξία Πίστωσης δικαιούχου		
Πάγιες Εντολές (Standing Orders) - Χρέωση Πληρωτή	Αξία Πίστωσης δικαιούχου		
Πάγιες Εντολές (Standing Orders) - Πίστωση Δικαιούχου	Αξία Χρέωσης πληρωτή	Ημερομηνία Αξίας Πίστωσης	